

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы
Кафедра психологии образования и развития



Ф.О. Семенова

2023 г.

М.П.

Рабочая программа дисциплины

Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Тьюторство в сфере образования»

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2022

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: к.пс.н., доц. Акбашева Р.С.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 22.02.2018 № 126, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль – Тьюторство в сфере образования; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
психологии образования и развития на 2023-2024 уч. год

Протокол № __10__ от __16.06.2023г.

И.о.заведующего кафедрой  Р.С.Акбашева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	10
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	13
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям	15
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	16
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	18
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний	23
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	24
8.1. Основная литература:	24
8.2. Дополнительная литература:	25
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)	25
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	27
10.1. Общесистемные требования	27
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	28
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	28
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	29
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	29
12. Лист регистрации изменений	31

1. Наименование дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности

Целью изучения дисциплины является: создание условий для формирования у магистрантов способностей решать профессионально-педагогические задачи в условиях индивидуализации обучения; формирование научно адекватных и современных представлений о природе индивидуализации, методах выявления образовательного интереса и технологии сопровождения индивидуальной образовательной программы обучающихся, концептуальности профессионального мышления, потребности самостоятельно вырабатывать стратегию и тактику действий в вариативных педагогических ситуациях; формирование профессиональной компетентности магистрантов в области тьюторской деятельности в системе образования.

Для достижения цели ставятся задачи:

- формирование способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- формирование способности проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.
- совершенствование умений в построении и сопровождении индивидуальных образовательных программ обучающихся;
- обучение современным технологиям, методам развития обучающихся как субъектов образовательного процесса в условиях различных учреждений образования; формирования общей культуры личности, осознанного выбора будущей профессии;
- стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности образовательной деятельности тьюторов.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.04.01» Педагогическое образование (квалификация – «Магистр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности*» (Б1.8.06) относится к вариативной части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.8.06
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина « <i>Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности</i> » является вариативной, рассчитан на магистрантов, научные интересы которых лежат в области педагогики и психологии. Для освоения дисциплины магистранты используют знания и умения, сформированные в процессе изучения дисциплин бакалавриата.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение дисциплины « <i>Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности</i> » является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части, написанию курсовых работ, выпускной квалификационной работы магистра, а также успешного осуществления научно-исследовательской деятельности. Полученные углубленные знания и развиваемые компетенции необходимы для	

проведения учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы в магистратуре, прохождения научно-исследовательской практики и итоговой аттестации, в том числе, защиты магистерской диссертации, а также для успешной профессиональной деятельности и обучения в аспирантуре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК.М-6.1 оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать: основные принципы профессионального и личностного развития; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. Знать основные положения концепции непрерывного образования, современные пути и направления профессионального роста и самосовершенствования в сфере образования Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития; расставлять приоритеты. Уметь ставить задачи в сфере профессионального и личностного развития, определять способы совершенствования в соответствии со своими особенностями Владеть: навыками совершенствования своей познавательной деятельности. Владеть способами совершенствования собственной познавательной деятельности на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
		УК.М-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки	
		УК.М-6.3 выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	
		УК.М-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	
ПК - 1	Способен организовывать образовательную среду для реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	ПК.М-1.1. Проводит анализ и оценку потенциала образовательной среды для проектирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов	Знать: особенности образовательной среды для проектирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов Уметь: координировать

		<p>планов, проектов</p> <p>ПК.М-1.2. Координирует взаимодействие субъектов образования, а также же родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам</p> <p>ПК.М-1.3. Организует различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом, навыками, состоянием здоровья</p> <p>ПК.М-1.4. Проектирует открытую, вариативную образовательную среду образовательной организации для реализации обучающимися, индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p>	<p>взаимодействие субъектов образования, а также же родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам; организовывать различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом, навыками, состоянием здоровья</p> <p>Владеть: навыками проектирования открытой, вариативной образовательной среды образовательной организации для реализации обучающимися, индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p>
ПК-4	Способен осуществлять педагогическое сопровождение реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	<p>ПК.М-4.1. Применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся</p> <p>ПК.М-4.2. Организует участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p> <p>ПК.М-4.3. Осуществляет подбор и адаптацию педагогических средств индивидуализации образовательного процесса</p>	<p>Знать: методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся</p> <p>Уметь: организовать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p> <p>Владеть: навыками подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса</p>

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3 ЗЕТ, 108 академических часов**, не включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
--------------------	-------------	---------

			1
Контактные часы	Всего:	18	18
	Лекции (Лек)		
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	18	18
	Лабораторные занятия (Лаб)		
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Экзамен (КПА)	1,25	
	Консультация к экзамену (Конс)	2	
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов, в т.ч. с использованием электронного обучения (СР)		90	90
Подготовка к экзамену (Контроль)			
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (по плану)		108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Промежуточная аттестация	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Тема 1. Индивидуализация образования: практический аспект		2		8		10	ОПК - 1.1 ОПК- 6.1; 6.2.	Устный опрос
Тема 2: Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность тьютора.		2		8		10	ОПК - 1.2 ОПК- 6.1; 6.2.	Письменный опрос
Тема 3: Тьютор как новая профессиональная позиция в образовании. История тьюторства в России и за рубежом		2		8		10	ОПК - 1.3 ОПК- 6.1; 6.2.	Комбинированный опрос

Тема 4: Тьюторское сопровождение: практический аспект		2	8		10	ОПК - 1.2 ОПК- 6.1; 6.2.	Устный опрос
Тема 5: Проектно-организаторская деятельность тьютора в работе с обучающимися.			8		8	ОПК - 1.3 ОПК- 6.1	Письменный опрос
Тема 6: Современные образовательные технологии в практике работы тьютора		2	8		10	ОПК - 1.1 ОПК- 6.1; 6.2.	Комбинированный опрос
Тема 7: Работа тьютора с затруднениями обучающихся		2	8		10	ОПК - 1.2 ОПК- 6.1; 6.2.	Устный опрос
Тема 8: Конструирование тьюторского сопровождения		2	8		10	ОПК - 1.3 ОПК- 6.1; 6.2.	Письменный опрос
Тема 9: Технология обмена тьюторов опытом работы		2	8		10	ОПК - 1 ОПК- 6.1; 6.2.	Комбинированный опрос
Тема 10: Тьюторство в современной школе		2	8		10	ОПК - 1.2 ОПК- 6.1; 6.2.	Устный опрос
Тема 11: Профессиональная компетентность тьютора и повышение его квалификации.			8		8	ОПК - 1.2 ОПК- 6.1; 6.2.	Письменный опрос
Тема 12: Оценка деятельности тьютора в процессе сопровождения обучающихся в общеобразовательной организации.			2		2	ОПК - 1.3 ОПК- 6.1; 6.2.	Комбинированный опрос
Всего за семестр		18	90		108		
Итого:		18	90		108		

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые

содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-1					
Базовый	Знать: особенности образовательной среды	Не знает особенности образовательной среды	В целом знает особенности образовательной среды	Знает особенности образовательной среды	
	Уметь: координировать взаимодействие субъектов образования, а также родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа	Не умеет координировать взаимодействие субъектов образования, а также родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа	В целом умеет координировать взаимодействие субъектов образования, а также родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа	Умеет координировать взаимодействие субъектов образования, а также родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа	

	обучающихся к образовательным ресурсам;	обучающихся к образовательным ресурсам	обучающихся к образовательным ресурсам	обучающихся к образовательным ресурсам	
	Владеть: навыками проектирования открытой, вариативной образовательной среды	Не владеет навыками проектирования открытой, вариативной образовательной среды	В целом владеет навыками проектирования открытой, вариативной образовательной среды	Владеет навыками проектирования открытой, вариативной образовательной среды	
Повышенный	Знать: особенности образовательной среды для проектирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов				В полном объеме знает особенности образовательной среды для проектирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов

	Уметь: организовывать различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом, навыками, состоянием здоровья				Умеет в полном объеме организовывать различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом, навыками, состоянием здоровья
	Владеть: навыками образовательной организации для реализации обучающимися, индивидуальными образовательными маршрутами, учебных планов, проектов				В полном объеме владеет навыками образовательной организации для реализации обучающимися, индивидуальными образовательными маршрутами, учебных планов, проектов
ПК-4					
Базовый	Знать: перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование	Не знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование	В целом знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование	Знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование	
	Уметь: проектировать	Не умеет проектировать	В целом умеет проектировать	Умеет проектировать	

	<p>ь специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями и; анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе</p>	<p>специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями ; анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе</p>	<p>специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями ; анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе</p>	<p>специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями ; анализировать и осуществлять отбор психолого-педагогических технологий, используемых в образовательном процессе</p>	
	<p>Владеть: навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ</p>	<p>Не владеет навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ</p>	<p>В целом владеет навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ</p>	<p>Владеет навыками проектирования программных материалов педагога (рабочие программы учебных дисциплин и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ</p>	
Повышенный	<p>Знать: психолого-педагогические технологии</p>				<p>В полном объеме владеет навыками психолого-</p>

	<p>в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>				<p>педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
	<p>Уметь: организовать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.</p>				<p>В полном объеме владеет навыками организации и деятельности обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой.</p>
	<p>Владеть: - методами и технологиями оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах).</p>				<p>В полном объеме владеет - методами и технологиями оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах).</p>

7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Тьюторство: понятие, сущность.
2. Исторические позиции тьютора.
3. Практика тьюторства в Кембридже.
4. Практика тьюторства в Оксфорде.
5. История тьюторства в России.
6. Технологии формирования и развития индивидуального образовательного запроса тьюторанта.
7. Нормативно-правовые документы тьюторской деятельности.
8. Ресурсы образовательной среды для реализации образовательного запроса.
9. Разработка и адаптация методического инструментария и дидактических средств.
10. Принцип добровольности сотрудничества тьютора и тьюторанта.
11. Открытость как качественная характеристика современного образования.
12. Технологии открытого образования.
13. Открытое образовательное пространство.
14. Типы тьюторских практик.
15. Тьюторство в аспекте результативности образования.
16. Инструменты работы тьютора.
17. «Мобильность» содержания образования в современных образовательных технологиях.
18. Инновационные техники работы с текстом.
19. Стратегия обучения решению проблем «ИДЕАЛ».
20. Стратегия анализа проблемных ситуаций «Фишбон».
21. Стратегия «Мозаика проблем».
22. Стратегии и приемы, развивающие умение задавать вопросы: «Вопросительные слова», «Толстый и тонкий вопросы», «Прием «6 W», «Ромашка Блума».
23. Образовательная технология «Дебаты» как средство активизации познавательной деятельности учащихся.
24. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного учебного занятия. Принципы тьюторского сопровождения: открытость, вариативность, событийность образования.
25. Условия тьюторского сопровождения: избыточность образовательной среды, модульное построение образовательных программ, академическая мобильность, сетевое взаимодействие организаций.
26. Вопросно-ответная технологии тьюторского сопровождения.
27. Проектная технология в работе тьютора.
28. Технология портфолио.
29. Технология консультирования.
30. Тренинговые технологии в тьюторской практике.
31. Технологии рефлексивных сессий.
32. Технология активного слушания.
33. Технология модерации.
34. Формы взаимодействия тьютора с тьюторантом.
- 35.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;

- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
 - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.
- Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:
- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
 - доклад длинный, не вполне четкий;
 - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.
- Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:
- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
 - докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
 - на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.
- Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:
- доклад не сделан;
 - докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
 - на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Индивидуализация в среднем образовании: методологический аспект.
2. Индивидуализация и индивидуальный подход в обучении.
3. Индивидуальная образовательная траектория.
4. Инновационные техники работы с текстом («Синквейн», «Мудрые совы», «Чтение со «стопами», «Инсерт», Перекрестная дискуссия, модельные уроки «Шесть шляп критического мышления», «Зигзаг»).
5. Направления профессионального самосовершенствования тьютора.
6. Картирование как прием работы тьютора.
7. Квалификационные характеристики тьютора.
8. Критерии открытости образовательного пространства.
9. Критерии успешности и возможности оценки качества тьюторского сопровождения.
10. Методы поддержки и сопровождения индивидуального образовательного движения.
11. Модели тьюторского сопровождения в общем образовании.
12. Мониторинг образовательной деятельности детей, приемы фиксации образовательных достижений.
13. Образовательная технология «Дебаты» как средство активизации познавательной деятельности учащихся.
14. Образовательное событие: его значение, особенности планирования и проведения.
15. Общий способ тьюторской деятельности, направления работы тьютора.
16. Открытое образование - индивидуализация - тьюторское сопровождение.
17. Педагогические мастерские
18. Показатели открытого образовательного пространства.
19. Понятие открытого и закрытого образовательного пространства.
20. Принципиальные схемы тьюторского действия.
21. Принципы открытого образования.
22. Различие эффектов и результатов в поле образования.
23. Стратегии и приемы, развивающие умение задавать вопросы: «Вопросительные слова», «Толстые и тонкие вопросы», «Прием «6 W», «Ромашка Блума».
24. Стратегии обучения умению решать проблемы.
25. Стратегия «Мозаика проблем».
26. Стратегия анализа проблемных ситуаций «Фишбон».

27. Стратегия обучения решению проблем «ИДЕАЛ».
28. Сценирование как прием работы тьютора.
29. Теория и история тьюторства.
30. Технология «Дебаты» как форма интеллектуальной игры, которая способствует формированию качеств, необходимых для эффективной деятельности в условиях современного общества и информационного пространства.
31. Технология «Кейс-стади» как форма активного проблемно-ситуативного обучения.
32. Технология развития критического мышления.
33. Типология педагогических средств тьютора.
34. Типы тьюторских практик.
35. Тьюторство в аспекте результативности образования.
36. Умение задавать вопросы.
37. Целесообразие педагогического действия тьютора, приоритеты.
38. Условия и источники получения образовательного опыта.
39. Формы организации познавательной деятельности учащихся. Характеристика этапов работы: вызов, осмысление, рефлексия.
40. Характеристики образовательного пространства.
41. Оценка результативности тьюторской деятельности в разных линиях его работы.

Критерии оценки:

Оценка «5» (отлично):

- студент в полной мере владеет основными понятиями курса;
- полно, правильно и последовательно раскрывает содержание вопросов билета;
- приводит примеры, раскрывающие содержание вопросов, опираясь на знание теории;
- знает основную литературу по курсу и при ответе опирается на нее;
- владеет современными методами исследования, способен к самостоятельному дополнению и обновлению знаний, понимает профессиональную направленность курса;
- владеет методологией дисциплины и методами исследования, устанавливает межпредметные и внутрипредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- не допускает речевых ошибок.

Оценка «4» (хорошо):

- студент допускает небольшие неточности в формулировке понятий;
- раскрывает содержание вопросов, но допускает неполное их раскрытие;
- умеет формулировать собственную педагогическую позицию;
- знает основную литературу по вопросам билета и опирается на нее при ответе;
- владеет методами исследования, устанавливает межпредметные и внутрипредметные связи;
- умеет логически правильно выстроить ответ, делает выводы;
- допускает не грубые речевые ошибки.

Оценка «3» (удовлетворительно):

- студент при ответе испытывает определенные затруднения в правильном формулировании теоретических положений;
- затрудняется в приведении примеров, фактов;
- испытывает затруднения в применении теоретических положений при выполнении практических заданий;
- допускает ошибки в логике построения ответа, затрудняется в формулировке выводов;
- допускает речевые ошибки.

Оценка «неудовлетворительно»:

- обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного программного материала;

- не знает ответа на вопросы билета;
- не умеет применять теоретические положения к решению практических задач;
- допускает ошибки в логике построения ответа, не делает выводы;
- допускает грубые речевые ошибки.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

ПК-1

1. Продолжите фразу: Тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной программы (ИОП) - _____ .

2. Что будет относиться к рабочей документации тьютора в образовательном учреждении?

- карта обследования учащегося;
- ресурсные карты;
- подневное расписание занятий, утвержденное завучем;
- индивидуальная образовательная программа тьютора с описанием форм, целей и способов его образовательного движения;
- портфолио;
- тестовые материалы.

3. Вставьте пропущенные слова.

Основная образовательного учреждения, ориентированного на _____ и тьюторское сопровождение, - создать систему работы школы, которая бы сочетала инициативный, пробно-поисковый, событийный характер деятельности педагогов-тьюторов с процессами нормативного оформления нового, с работой на образовательные результаты, с анализом и планированием

4. Выберите правильные ответы. Задачами управления в школе являются:

- создание условий для тьюторских проектов;
- организация пространства общения, анализа и рефлексии тьюторами своей работы;
- оформление функционала тьютора;
- создание условий для индивидуализации процесса обучения.

5. От чего может зависеть уровень оплаты педагогу-тьютору?

6. Вставьте пропущенное слово.

Предметом тьюторского сопровождения является _____ .

7. Продолжите фразу. Тьютор - это _____ .

8. Кого называют тьюторантом?

А. Субъект формирования и реализации индивидуальной образовательной программы, сотрудничающий с тьютором.

Б. Педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.

В. Человек, который сопровождает в образовательном процессе.

9. Когда официально введена профессия тьютора?

2010 г., 2008 г., 2009 г., 2011 г.

10. Выберите из перечисленного то, что называется тьюториалом.

- Деятельность по индивидуализации образования, направленная на прояснение

образовательных мотивов и интересов учащихся.

б) Составная часть вида профессиональной деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий.

с) Форма тьюторского занятия, взаимодействие тьютора с тьюторантом.

11. На какие группы профессий подразделяется классификация, предложенная Е. А. Климовой?

- а) человек - живая природа;
- б) человек - техника;
- с) человек - нанотехнологии;
- д) человек - наука;
- е) человек - знаковая система;
- ф) человек - художественный образ.

12. К какому типу профессий относится должность тьютора?

- а) человек - компьютер;
- б) человек - общество;
- с) человек - ребенок;
- д) человек - человек;
- е) человек - природа;
- ф) человек - техника.

13. В какой стране появился феномен «тьюторство»?

- А) Франция.
- Б) Великобритания.
- В) Германия.

14. Первое издание зарубежных авторов об истории тьюторства, опубликованное в России.

А) «Столетие тьюторства: история альтернативного образования в Америке и Западной Европе».

Б) «Зарождение тьюторства: начало тьюторской деятельности в Германии».

В) «Исследование тьюторской деятельности, зарождение тьюторской деятельности в Западной Европе».

15. Первая тьюторская площадка в системе общего образования (Россия):

- А) «Бинго-просвещение».
- Б) «Эврика-развитие».
- В) «Бегин-реализация».

ПК-4

16. Автор программы сопровождения обучения будущего императора:

- А) Жуковский В. А.
- Б) Попов М. И.
- В) Энгельгард Е. А.

17. Главная задача «тутора»:

Индивидуальное воспитание вверенных ему учеников.

Прослеживание отсутствующих на занятиях.

Следить за дисциплиной вверенных ему учеников, внеучебное время.

18. Кто автор «Декларации прав ребенка»?

- А) Попов М. И.
- Б) Вентцель К. Н.
- В) Щедровицкий П. Г.

19. В каком году была официально утверждена должность «тьютора-наставника» в лицей Цесаревича Николая?

- А) 1868.
- Б) 1831.
- В) 1861.
- С)

20. Дата утверждения МТА:

- А) 13 марта 2001 г.
- Б) 7 февраля 2007 г.
- В) 1 мая 2006 г.

21. Тьютор выполняет функции:

- а) создает организационно-педагогические условия для усвоения школьниками учебной программы;
- б) осуществляет психодиагностическую, профилактическую, коррекционную работу;
- в) осуществляет сопровождение каждого школьника в процессе формирования им индивидуальной образовательной программы;
- г) отвечает за осуществление процесса обучения и воспитания в своем классе.

21. Установите последовательность этапов тьюторского сопровождения

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) реализационный;
- г) диагностико-мотивационный.

22. Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:

- а) создание дневника;
- б) заполнение анкеты;
- в) заполнение портфолио;
- г) нет правильного ответа.

23. На диагностико-мотивационном этапе тьюторант:

- а) собирает тематический портфолио;
- б) осуществляет реальный поиск (проект, исследование) и затем представляет полученные им результаты этого поиска (проекта, исследования);
- в) фактически представляет тьютору свой познавательный интерес, рассказывая о себе, об истории возникновения своего интереса;
- г) анализирует пройденную работу.

24. В тематический портфолио не входят:

- а) фотографии, иллюстрации;
- б) материалы по истории и теории вопроса;
- в) рецензии на ранее прочитанное и увиденное;
- г) информация о всех членах семьи.

25. Какой тип портфолио оформляется на реализационном этапе:

- а) тематический;
- б) презентационный;

- в) портфолио достижений;
- г) личный.

26. Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:

- а) мотивационную;
- б) рефлексивную;
- в) коммуникативную;
- г) все ответы верны.

27. Что фиксирует тьютор в своем портфолио:

- а) сведения о семье тьюторанта;
- б) свои размышления о тьюторанте;
- в) программу работы с тьюторантом;
- г) программу работы с семьей.

28. Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:

- а) тренинг;
- б) тьюториал;
- в) групповая консультация;
- г) семинар.

29. Что лежит в основе тренинга:

- а) активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
- б) обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
- в) групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
- г) развитие образовательной мотивации.

30. В роли ведущих тьюториала выступают:

- а) сами тьюторанты;
- б) тьютор;
- в) родители;
- г) педагоги.

31. Отличительный признак тьюторского сопровождения:

- а) тьютор сам разрабатывает способы работы с тьюторантом;
- б) тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;
- в) работа с тьюторантом ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
- г) в разработке программы, помимо тьютора, участвуют педагог и психолог.

32. На каком этапе оформляется тематический портфолио:

- а) на проектировочном;
- б) на аналитическом;
- в) на реализационном;
- г) на диагностико-мотивационном.

33. На основе какого портфолио создается презентационное портфолио:

- а) тематического;
- б) портфолио достижений;
- в) рефлексивного;

г) нет правильного ответа.

34. Какой из векторов является вектором социального расширения:

- а) вектор «Y»;
- б) вектор «X»;
- в) вектор «Z»;
- г) все ответы верны.

35. Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества:

- а) дистанционное образование;
- б) социальный контекст;
- в) антропологический контекст.

36. Какой принцип является ведущим при организации тьюторской деятельности?

- а) индивидуализация;
- б) гибкость;
- в) индивидуальный подход.

37. Расположите в правильной последовательности этапы тьюторского сопровождения:

- а) проектировочный;
- б) аналитический;
- в) диагностический;
- г) реализационный.

38. На каком этапе тьюторского сопровождения тьюторант собирает тематический портфолио?

- а) диагностический;
- б) проектировочный;
- в) реализационный;
- г) аналитический.

39. На каком этапе тьюторского сопровождения организуется тьюторская консультация, на которой представлены результаты работы тьюторанта?

- а) диагностический;
- б) проектировочный;
- в) аналитический.

40. Основной метод тьюторского сопровождения?

- а) творческие работы тьюторанта;
- б) работа с вопросом тьюторанта;
- в) сопроводительное письмо тьюторанта.

41. В каком образовательном пространстве каждому учащемуся предоставляется выбор своего образа и своего пути?

- а) открытом;
- б) закрытом.

42. Назовите основные формы тьюторского сопровождения:

- а) индивидуальные тьюторские консультации;
- б) групповые тьюторские консультации;
- в) ресурсная схема тьюторского сопровождения.

Тесты. Рекомендации для выполнения

Цель дидактических тестов - выявить уровень знания у студентов теоретического материала изучаемого курса.

Шкала оценивания:

90-100 % - отлично.

60-89 % - хорошо.

30-59 % - удовлетворительно.

0-29 % - неудовлетворительно.

При выполнении заданий с формулировкой «Выберите номер правильного варианта ответа» Вы должны выбрать один правильный ответ из предложенных.

При выборе заданий с формулировкой «Выберите номера правильных ответов» Вы должны выбрать несколько правильных ответов из предложенных.

При выполнении заданий с формулировкой «Дополните» Вы должны определить пропущенную информацию.

При выполнении заданий с формулировкой «Установите соответствие» Вы должны найти такие однозначные связи между позициями первого и второго столбиков, чтобы одной позиции первого столбика соответствовала только одна позиция второго.

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний магистров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний магистров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Поуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Нормативно-правовое обеспечение современной образовательной деятельности: учебное пособие / Г. В. Ахметжанова, И. В. Руденко, И. В. Голубева, Н. Н. Ершова. - Тольятти: ТГУ, 2019. - 59 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/140245> (дата обращения: 22.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
2. Тьютор в образовательном пространстве: учебное пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.]; под редакцией В.П. Сергеевой. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 192 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-011228-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1205372> (дата обращения: 21.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Громова, Т. В. Основы тьюторской деятельности: учебное пособие / Т. В. Громова; Самарский гос. экономический ун-т. - Самара: Глагол, 2009. - 255 с.: ил. - ISBN 978-5-902885-18-4. - URL: https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_004354420/ (дата обращения: 14.07.2020).- Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература:

1. **Пашенцев, Д. А.** Образовательное право: учебник / Д. А.Пашенцев. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016096-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333> (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Профессиональная компетентность тьютора как условие повышения качества образования: методические рекомендации / Департамент образования и науки Кемеровской области, Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования; [составители: В. Г. Черемисина и др.]. - Кемерово: Издательство КРИПКиПРО, 2018. - 89 с.: табл. - ISBN 978-5-7148-0639-1.- URL: https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_07000370294/ (дата обращения: 14.07.2020).- Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и

	презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Методические рекомендации к организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится экзамен по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих бакалавров, которая заключается в создании условий для формирования у магистрантов способностей решать профессионально-педагогические задачи в условиях индивидуализации обучения; формирование научно адекватных и современных представлений о природе индивидуализации, методах выявления образовательного интереса и технологии сопровождения индивидуальной образовательной программы обучающихся, концептуальности профессионального мышления, потребности самостоятельно вырабатывать стратегию и тактику действий в вариативных педагогических ситуациях; формирование профессиональной компетентности магистрантов в области тьюторской деятельности в системе образования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Нормативно-правовые основы тьюторской деятельности» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий психологической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения к самоорганизации для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники).

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;

- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. *Специализированная мебель*: столы ученические, стулья, доска меловая. *Технические средства обучения*: телевизор, системный блок с подключением к сети «Интернет». *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280У2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.). (410 аудитория, 4 этаж 4 учебного корпуса).

2. Аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций *Специализированная мебель*: шкаф, столы ученические, стулья, маркерная доска. *Технические средства обучения*: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 по 02.03.2021г. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. (431 аудитория, 4 этаж 4 учебного корпуса).

3. Читальный зал, 80 мест. *Специализированная мебель*: столы ученические, стулья. *Технические средства обучения*: 10 компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеувеличитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); Акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/ *Лицензионное программное обеспечение*: Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная), KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г); KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г. (Учебно-лабораторный корпус, каб. 102а.)

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преимущество систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфренсы Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

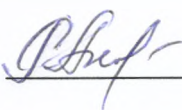
– интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.		Решение Ученого совета от 03.12.2020г.	03.12.2020г.
Обновлены договоры: -на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021г. по 30.03.2022г.)		Решение Ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 22.03. 2022г. (срок действия с 30.03.2022 до 30.03.2023).		Решение Ученого совета КЧГУ от 02.03.2022 протокол №6	02.03.2022
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.		Решение Ученого совета КЧГУ от 29.06.2023 протокол №8	29.06.2023

Решение кафедры психологии образования и развития: №10 от 16.06.2023г.
(№ протокола, дата)

И.о.зав.каф.  Р.С.Акбашева